

Mastering

Creación de cuentas docentes
V.0625

Requisitos

Bienvenido a la guía para Creación de cuentas en la plataforma My Lab & Mastering, en este manual verá los pasos para crear una cuenta docente.

Necesitará:

1. Código para My Lab & Mastering tipo docente
2. Correo electrónico real

Al canjear su código, asegúrese de no estar conectado a una VPN. En nuestra región, sólo podemos distribuir los materiales *GLOBAL EDITION*.

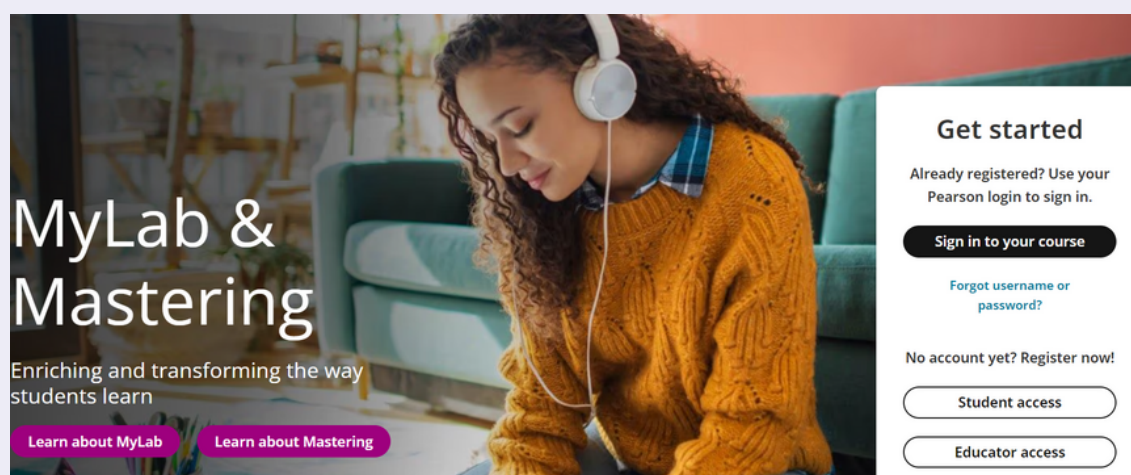
Si requiere algún título en específico, pregunte a su Asesor de Servicios Educativos



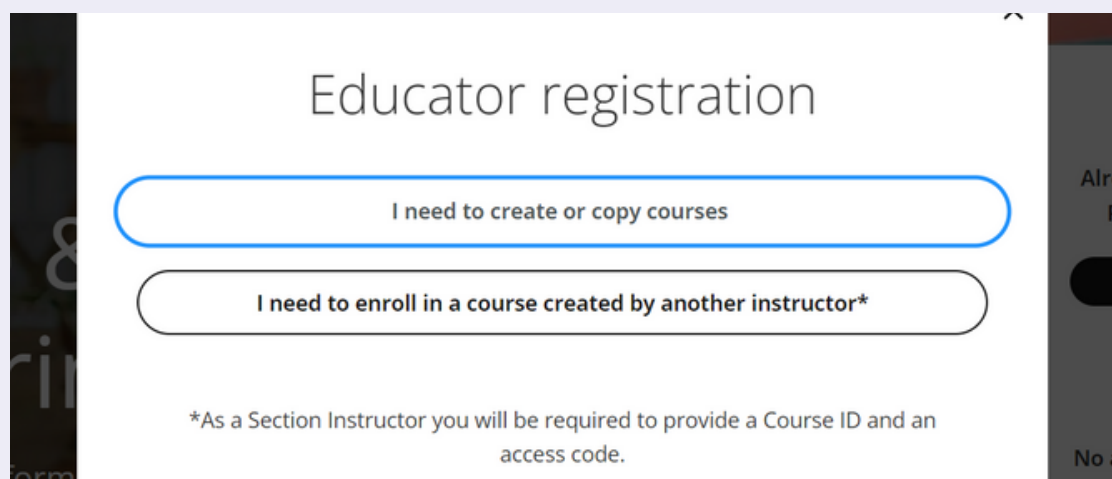
Para iniciar con la **Creación de Cuentas Docentes**:
Visite la siguiente página:

<https://mlm.pearson.com/global/>

Dé clic en Educator Access



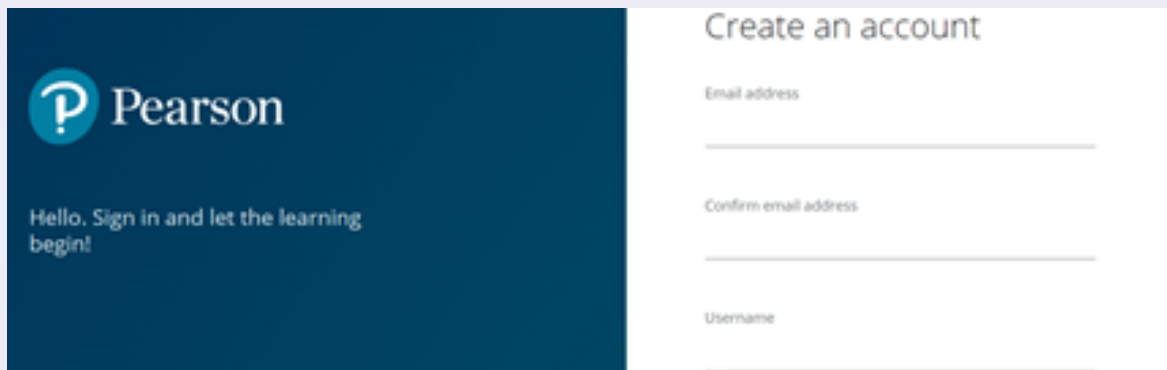
Seleccione **I need to create or copy courses**.



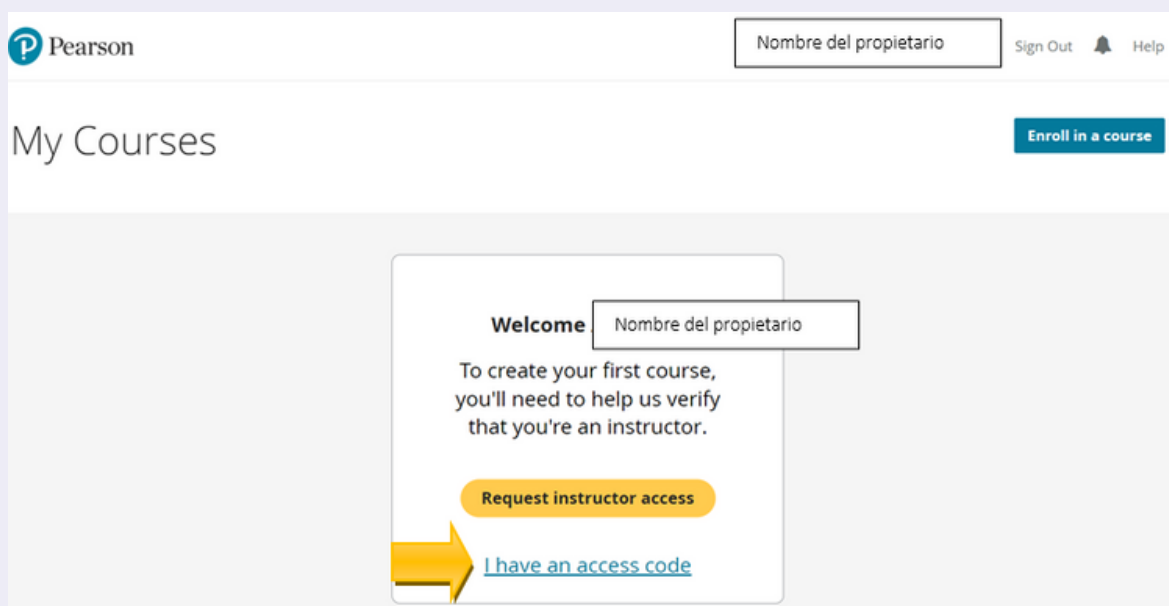
Complete los datos que se le solicitan. Es importante *anotar un correo real* a fin de recibir notificaciones o poder *restablecer su contraseña* en caso de requerirlo.

Recuerde seleccionar el **Rol de Instructor**

Lea y acepte los **Términos de uso** junto con la **Política de Privacidad**

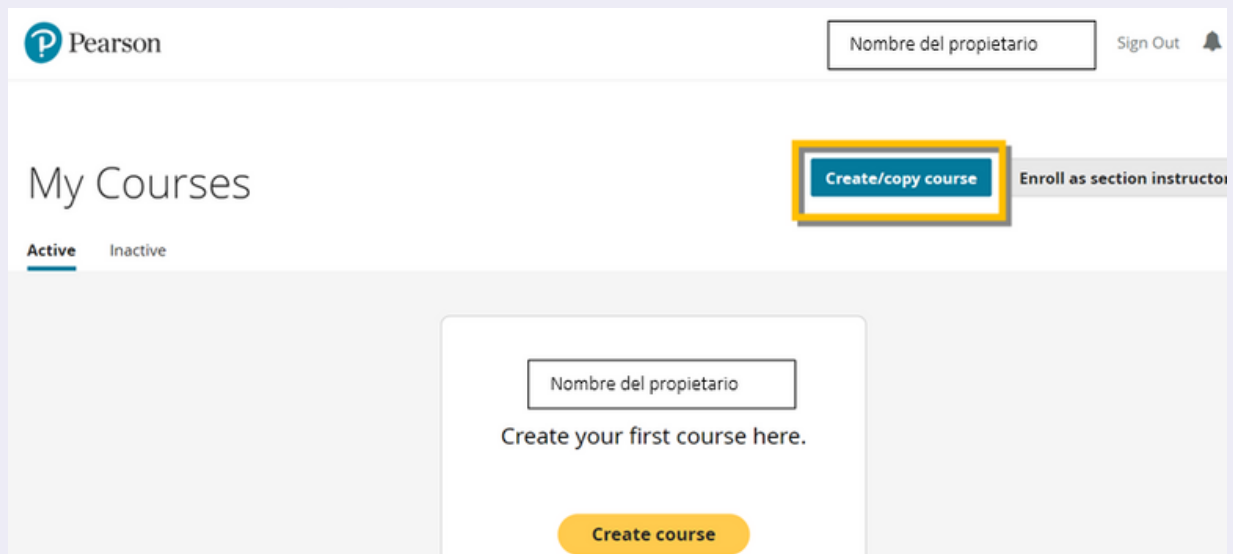
The image shows the Pearson 'Create an account' page. On the left, there is a dark blue sidebar with the Pearson logo and the text 'Hello. Sign in and let the learning begin!'. On the right, there is a white form titled 'Create an account' with three input fields: 'Email address', 'Confirm email address', and 'Username'.

Al completar sus datos, verá la siguiente pantalla:

The image shows the Pearson 'My Courses' page. At the top, there is a header with the Pearson logo, a search bar labeled 'Nombre del propietario', and links for 'Sign Out', 'Help', and a bell icon. Below the header, there is a 'My Courses' section with an 'Enroll in a course' button. In the center, there is a white box with a yellow border containing a 'Welcome' message to 'Nombre del propietario'. The message says: 'To create your first course, you'll need to help us verify that you're an instructor.' Below this message are two buttons: 'Request instructor access' (yellow) and 'I have an access code' (blue link). A yellow arrow points to the 'I have an access code' link.

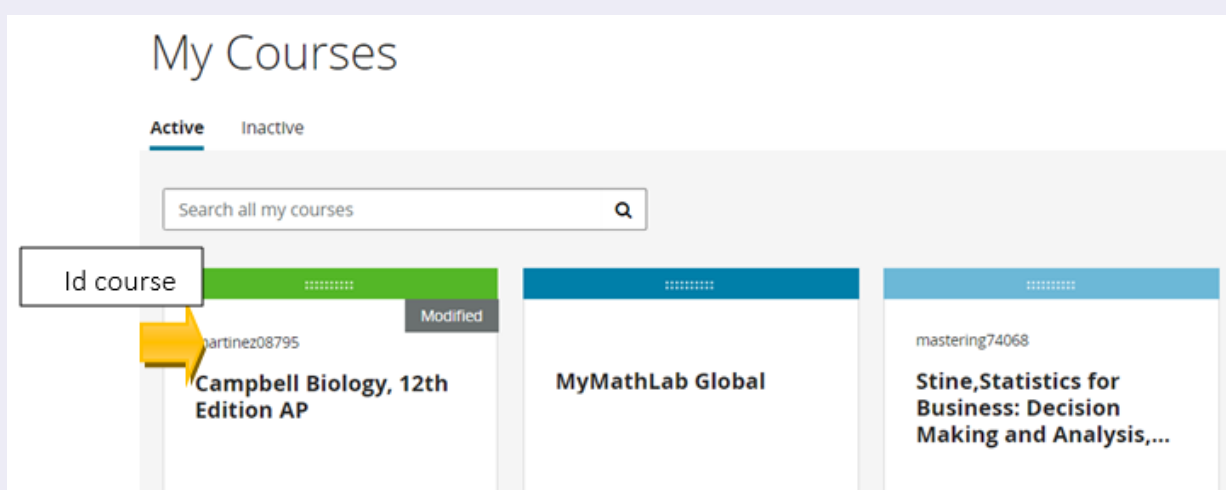
Redima su código dando clic en **I have an Access Code**
Copie y pegue su *código* en la ventana que aparecerá, después dé clic en **Verify code**

Una vez canjeado su código podrá crear o copiar cursos dando clic en el botón **Create/copy course**



También será posible *inscribirse en otros cursos* con el rol de docente adjunto usando el botón **Enroll as section instructor**

Para inscribirse en cursos de otros instructores o bien copiarlos será necesario contar con el **ID course**



Ayuda y soporte

Higher Education



CustomerSuccess

En caso de problemas en el **acceso** y/o **contenido** o necesidad de **apoyo técnico**, por favor, escribir a hedsoporte@pearson.com brindando la información necesaria para atender su caso: institución, username, producto , código de acceso y detalles del requerimiento (si es posible con captura de pantalla o video).

Las áreas de Customer Success estarán prestas para atender su solicitud.



**Soporte
Digital**



**Implementación
Digital**



